

Bando di ricerca - Studi per nuovi strumenti di Osservazione della Terra

#	Quesito	Risposta ASI
1	Nel caso al bando partecipino degli enti di ricerca quale sarà per questi la percentuale di finanziamento ?	50%
2	Potete indicare i contributi previsti per le attività di ricerca che apparentemente non sono indicate nella tabella	Vedi #1
3	Cosa si intende per importo del contributo richiesto "prevalente" e non inferiore al 40% del costo del progetto?	Esempio: su un progetto che esponga un costo totale di 1 milione di euro (somma di finanziamento e cofinanziamento), il costo esposto dal solo beneficiario (somma di finanziamento e cofinanziamento) deve essere non inferiore a 400 mila euro. Vedi anche #4.
4	Cosa significa il contributo non potrà scendere al di sotto del 40%?	Le proposte ammesse saranno soggette a valutazione di congruità da parte di ASI, con conseguente eventuale riduzione degli importi esposti che potrà anche essere diversa tra Beneficiario e Partecipanti. Inoltre nel caso la proposta sia selezionata sia contrattualizzata, nel corso del progetto è possibile che il proponente richieda modifiche compensative alla ripartizione del costo tra i vari partecipanti. La condizione di prevalenza del Beneficiario dovrà permanere qualunque sia l'effetto delle riduzioni o cambiamenti precedentemente discussi.
5	E' ammissibile che il costo del personale strutturato appartenente a Università e/o ad Enti pubblici di ricerca eventualmente anche consorziati possa essere finanziato da ASI, a fronte della esposizione dei mesi uomo del personale stesso?	No. Come riportato nel Bando (para#4.1 Spese Ammissibili) per i soggetti pubblici è escluso dal finanziamento a carico ASI il costo del personale strutturato. I costi di tale personale potranno essere esposti nella proposta economica a titolo di cofinanziamento. È ammesso al finanziamento il costo del personale non strutturato (ricercatori e tecnici assunti con contratto a tempo determinato, borse di dottorato, borse di studio, assegni di ricerca, etc) purchè dedicato al progetto mediante specificazione del medesimo nel contratto o nella lettera di incarico.
6	E' ammissibile che i costi del personale di università ed enti di ricerca pubblici siano esposti in quota co-finanziamento?	Sì, vedi anche #5
7	Il bando sembrerebbe richiedere di elaborare progetti riguardanti strumenti di sensoristica innovativa da allocare su satellite. Potreste confermare?	La sensoristica proposta deve essere allocabile su sistemi spaziali (satelliti artificiali) e/o aereospaziali (aerei, palloni, droni aerei) data la natura giuridica di ASI dichiarata nel suo statuto: [...]promuovere, sviluppare e diffondere, con il ruolo di agenzia, la ricerca scientifica e tecnologica applicata al campo spaziale e aerospaziale [...]

8	È possibile intendere la sensoristica (payload) come installabile anche su droni acquatici?	No, vedi #7
9	Dal fatto che il budget del bando è 1.5MEUR e dal fatto che è prevista la selezione di max 5 progetti, si può ipotizzare che il budget del singolo progetto sarà 300KEUR. Se Intensità Aiuto è 70% vuol dire che 300KEUR = 210KEUR (contributo ASI) + 90KEUR (contributo dal proponente). E' corretta questa considerazione ?	ASI finanzia ogni progetto selezionato secondo i limiti, le intensità di aiuto e le modalità dettagliate nel bando, fino ad un massimo di € 300.000,00. Il calcolo esposto nella domanda è corretto solo nello specifico contesto espresso (progetto da 300k€ e intensità di aiuto pari al 70% applicabile a Piccola Impresa e Micro Impresa). Vedi anche #15
10	I progetti già approvati nel ambito del precedente Bando-2015 devono erogare dal budget di questo Bando DC-UOT-2018-024, o non faranno parte di max 5 progetti previsti per la selezione in questo bando?	I budget economico del Bando attuale è indipendente e separato dal budget di qualunque altro bando
11	I progetti approvati nel Bando-2015 possono variare il partenariato precedente e partecipare nel Bando DC-UOT-2018-024 come progetto approvato, o devono concorrere con altri progetti che saranno presentati per prima volta.	Il Bando attuale costituisce una nuova selezione quindi progetti già finanziati in altri bandi (anche di ASI) non possono essere ripresentati. Si ricorda che (para #2.3 del bando) le proposte progettuali devono avere carattere di originalità e non devono essere state già finanziate per bandi già emessi dall'ASI o dal MIUR o dall'ESA o dalla UE o in corso di svolgimento nell'ambito di Accordi e/o Contratti già attivati (inclusi i bandi ERC, PRIN, FIRB, PON). In alternativa, è consentito proporre progetti che abbiano una natura complementare rispetto a proposte progettuali già finanziate.
12	Quale è l'intensità di aiuto per le Università e gli Enti di ricerca ? 50, 60 o 70 % ?	Vedi #1
13	Relativamente alla documentazione amministrativa richiesta nel Bando al Para #8, Punto "Busta A", Bullet 5, è sufficiente fornire la semplice stampa dei fac-simile (template) del contratto e dei suoi allegati, non compilati, così come scaricati dal sito, siglati dal rettore del mio Ateneo?	Si ma solo nel caso la proposta sia presentata da una organizzazione formata da una singola Università. Nel caso più generale tale documento va siglato in ogni pagina dai legali rappresentanti di tutti e ciascun componente dell'aggregazione, dichiarando in tal modo la formale accettazione integrale del medesimo da parte dell'intera aggregazione proponente. Vedi anche #21,22,23
14	Il facsimile della proposta tecnica prevede una sezione dedicata al "MODELLO ORGANIZZATIVO, PIANIFICAZIONE E ASPETTI FINANZIARI (<5 PAGINE)". E' specificato nel facsimile (ma non nel bando) che questa sezione deve essere <5 PAGINE. Questa sezione deve però includere al suo interno molteplici componenti, tra i quali una descrizione del modello organizzativo e gestionale proposto, nei termini di struttura organizzativa (incluso organigramma e riferimenti alle persone chiave) e di pianificazione. La sezione sembrerebbe poi	L'indicazione del numero di pagine (in questo caso <5) non è perentoria / vincolante, il mancato rispetto non è una causa di esclusione della proposta dalla valutazione, non è oggetto di valutazione di merito ed è inoltre consentito inserire nel Para#10 ulteriori allegati ("Altri documenti ritenuti utili dal proponente") contenenti p.es. sezioni voluminose, cross-referenziandole opportunamente nei precedenti paragrafi.

	<p>dover anche includere la struttura delle attività definita in base ad un WORK BREAKDOWN STRUCTURE (WBS) ed il corrispondente WORK PACKAGE DESCRIPTION (WPD). Quest'ultimo è ovviamente abbastanza corposo, essendo uno degli elementi principali della proposta tecnica. Bisogna infine includere anche una parte dedicata all'identificazione dei rischi tecnici, tecnologici e programmatici e delle relative metodologie di gestione, controllo e mitigazione. Mi chiedo quindi, vista la mole di materiale da introdurre in questa sezione, se le 5 pagine debbano essere considerate inclusive della WORK PACKAGE DESCRIPTION o quest'ultima può essere considerata fuori dal conteggio ?</p>	
15	<p>Per quanto riguarda l'intensità di aiuto il bando recita al comma 4: "L'ASI finanziaria ogni progetto selezionato limiti di quanto previsto nel punto successivo) secondo le intensità di aiuto e le modalità sotto indicate, fino ad un massimo di € 300.000,00". Da quanto capisco questo significa che l'erogazione massima del finanziamento sarà di € 300.000,00 ma che il costo totale della singola proposta non è a priori determinata in quanto può variare a secondo della composizione del partenariato e dei rispettivi costi dei singoli partner. Tanto per chiarire: nel caso vi fossero solo partner che possono vantare un intensità di aiuto del 50% il progetto potrebbe avere un costo totale di € 600.000.000 dei quali € 300.000,00 potrebbero essere richiesti come finanziato ASI.</p>	<p>L'interpretazione è corretta. L'importo del progetto (somma di finanziamento ASI e cofinanziamento del partecipante) dipende dalla sua dimensione: ad un progetto di notevoli dimensioni sarà ovviamente associato un grande importo economico assoluto. La tipologia dei partecipanti (Ente di ricerca, grande industria, etc) regola invece la relazione tra le due componenti economiche (finanziamento ASI e cofinanziamento del partecipante). Dato che entrambi i parametri (valore assoluto economico del progetto e rapporto tra finanziamento ASI e cofinanziamento) non possono essere noti al momento di emissione del bando, ASI impone solo la massima entità economica del proprio finanziamento (300k€). Tale importo quindi, NON corrisponde al massimo valore economico complessivo del progetto, ma solo massimo contributo finanziario di ASI.</p>
16	<p>La strumentazione ed i componenti usualmente inventariabili, se comprati per realizzare un prototipo ed utilizzati come singole componenti del prototipo stesso, possono essere considerati come consumabili? Tali componenti verrebbero modificate per adattare alle esigenze costruttive.</p>	<p>Il regolamento CE n.651/2014 del 17.6.2014 stabilisce che:</p> <ul style="list-style-type: none"> • il costo di strumentazione ed attrezzature è ammissibile all'aiuto economico ma in solo in relazione alla misura e per il periodo in cui essi sono utilizzati per il progetto. <ul style="list-style-type: none"> ○ Se la strumentazione e le attrezzature sono utilizzate nel progetto per il loro intero ciclo di vita (tale condizione va tracciata e dimostrata credibilmente in proposta), il loro costo è ammissibile ○ In caso contrario sono considerati ammissibili unicamente i costi di ammortamento • le spese generali supplementari e altri costi di esercizio (general and administrative expenses e/o overhead) non sono riconosciute

		<ul style="list-style-type: none"> • i costi dei materiali, delle forniture e di prodotti analoghi, purchè direttamente imputabili al progetto, sono costi ammissibili
17	Nel caso che nel progetto fosse realizzato un dimostratore da laboratorio, la strumentazione ed i componenti (usualmente inventariabili) comprati per realizzare il dimostratore possono essere considerati come consumabile? Anche in questo caso la strumentazione ed i componenti verrebbero modificati per adattarli alle esigenze costruttive.	Vedi #16
18	<p>1) Nel documento payload_ot_-_all_1_formato_proposta_tecnico_programmatica.docx al punto 6 del template si richiede fra le varie cose: struttura delle attività definita in base ad una WORK BREAKDOWN STRUCTURE (WBS) e corrispondente WORK PACKAGE DESCRIPTION (WPD) utilizzando il formato di cui al file Word All. 1 al contratto (Schema ATG, sezione "Allegato 5: Work Package Descriptions"), con numero totale di Pacchi di Lavoro per ciascun nodo della WBS non superiore a 4. Si intende che dobbiamo inserire in proposta le schede compilate di cui al file Word All. 1 al contratto (Schema ATG, sezione "Allegato 5: Work Package Descriptions")?</p> <p>2) Considerando che il numero di pagine disponibile per l'intero punto 6 è 5 e che il numero di WP può essere elevato non mi sembra compatibile inserire tutte le schede nella forma richiesta dall'allegato. Si richiede chiarimento</p>	<p>1) Si</p> <p>2) Vedi #14</p>
19	<p>Nel documento payload_ot_-_all_4_-_format_proposta_economica.xlsx che definisce la parte economica ma anche organizzativa della proposta trovo alcune cose non chiare:</p> <p>1) Dal foglio XLS "Progetto " si evince che ogni team (incluso il prime) può essere responsabile al massimo di 2 nodi e al massimo di 8 WP (4 per ogni nodo). Capisco bene?</p> <p>2) Visto che dal bando si dice che ci possono essere al massimo 5 partecipanti perché l'eventuale 5 componente (identificato come subco 4 nel foglio XLS) deve avere solo 4 WP invece che 8? (9101, 9102, 9103, 9104)</p> <p>3) A cosa servono i subco dal 5 al 15 e i rispettivi WP dal momento in cui i partecipanti devono essere al massimo 5?</p>	<p>1. Si ma vedi risposta successiva</p> <p>2. Si è adottato uno stesso form standard per tutti i bandi ASI e tale form prevede per il subco 4 solo 4 WPs; le attività del subco 4 vanno quindi ripartite in massimo in 4 WPs</p> <p>3. Per questo bando le sezioni relative ai subco da 5 a 15 non vanno usate</p>
20	Nel caso in cui il progetto preveda l'allestimento di un set-up da laboratorio per validare il tipo di misura/strumento proposto e alcune o tutte le sue parti venissero acquistate con i fondi di progetto, tale set-up rientrerebbe nei prodotti da rendere disponibili ad ASI?	No. Gli elementi da deliverare ad ASI sono solo documentali. È richiesto che quanto descritto nel doc "payload OT_-_all_1_contratto_-_schema_ATG" sezione Allegato 2 Hardware e Software) venga realizzato, ma non obbligatoriamente consegnato ad ASI.

		Vedi anche #16,17
21	Modalità di firma della documentazione: nel bando leggo che la documentazione dovrà essere inviata sia in cartaceo che in formato digitale (salvata su supporto informatico, idealmente chiavetta USB). Pertanto, chiedo se i documenti debbono essere necessariamente firmati in modo olografo o se sia possibile anche la firma digitale (con allegato certificato di validità firma per la parte cartacea).	La firma in digitale sulla documentazione in versione elettronica può essere resa attraverso un certificato digitale di sottoscrizione (p.es. smart card o chiavetta USB). La documentazione in digitale non sostituisce quella in cartaceo che va necessariamente fornita e firmata in modo olografo
22	In relazione al punto 5 della busta A: Documentazione amministrativa (copia dello schema di contratto + allegati da siglare da parte del Legale Rappresentante di ogni membro del raggruppamento), chiedo se sia ammesso che a) ciascun partner firmi una copia del contratto (e relativi allegati), oppure se b) tutti i partner debbano firmare obbligatoriamente la medesima copia della documentazione	È ammesso che ciascun partner firmi singolarmente una copia del contratto (e relativi allegati) purchè le copie siano tutte conformi tra di loro. Tuttavia, è preferibile che tutti i partner firmino la medesima copia della documentazione
23	Se in relazione alla domanda #22 fosse necessario procedere con 1 sola copia firmata da tutti i partecipanti), chiedo se sia ammessa una delle 2 modalità descritte di seguito: 1.documento condiviso tra i partner in formato Pdf (quindi firmato in modo olografo da un partner, scansionato e poi inviato agli altri per loro firma) e pertanto sottomesso ad ASI con firme in parte scansionate (idealmente le firme del capofila saranno in originale, quelle dei partner invece scansionate) 2.documento firmato digitalmente da tutti i partner ed inviato ad ASI con copie della validità dei certificati di firma (solamente se ammessa la firma digitale)	Non è necessario procedere con uno stesso documento firmato da tutti i partecipanti. Per la modalità 1) le firme di ciascun partner devono essere in originale, mentre la modalità 2) è ammessa
24	Busta C: documentazione economica, All. 4_proposta economica: chiedo se 1) il bando preveda l'imputazione di General & Administrative Expenses e, in caso affermativo, la percentuale di calcolo (5%?) 2) il costo orario del personale (universitario) sia comprensivo di IRAP 3) per il personale docente universitario a tempo pieno sia necessario utilizzare il monte ore indicato nel bando (1.600 ore/anno), oppure se sia possibile adoperare il totale standard definito dal nostro Consiglio di Amministrazione con delibera del 30.01.2018 (in allegato), pari a 1.720 ore/anno 4) la percentuale di finanziamento per le Università sia la stessa degli enti di ricerca (50%).	1) No, vedi #16 2) Si, ma solo per università/enti pubblici 3) Si, ma vanno detratte le 350 ore relative all'obbligo per le attività di docenza quindi le ore riconoscibili per lo specifico proponente sono 1720-350=1370 ore 4) Si
25	Se la documentazione della proposta dovrà essere firmata in modo olografo, è necessaria in originale	Non è ammessa la stampa di documenti scansionati

	o è possibile inviare stampa di documenti scansionati	Vedi anche #21,22,23
26	Busta A – Documentazione amministrativa: in riferimento al punto 1 dell'elenco della documentazione da sottomettere, potete cortesemente confermare che gli allegati corrispondenti siano All. 2A_bis (autodichiarazione beneficiario pubblico) ed All. 2A (autodichiarazione beneficiario privato), a seconda della tipologia di PRIME?	Si
27	<p>Potete cortesemente confermare che siano (o non siano necessari) ulteriori documenti – di cui non è fornito modello, quindi in carta libera – in ottemperanza ai seguenti paragrafi:</p> <p>1) 'dichiarazione congiunta sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i proponenti della quale risulti l'indicazione del proponente che assumerà la figura di PRIME</p> <p>2) il legale rappresentante di ogni componente dell'aggregazione dovrà altresì presentare una dichiarazione di intenti con la quale dichiara la propria disponibilità ad effettuare tutte le attività assegnate a suo carico nel progetto, sino al completamento dello stesso</p> <p>3) In caso affermativo, il documento in risposta al precedente punto 1 (che intendo debba essere 1 per tutto il partenariato, a mo' di lettera di intenti) può essere firmato digitalmente, ovvero firmato in 1 sola copia, scansionato, trasmesso ai partner per loro firma e inviato poi ad ASI con ultima firma in originale, ovvero serve necessariamente con firma originale di tutti i partner?</p> <p>4) Per il documento di cui al precedente punto 2, rimane valida la domanda posta in precedenza: 4A) firma olografa o digitale? 4B) Se olografa, il documento serve in originale?.</p>	<p>1) La dichiarazione è necessaria ed è inclusa nei form "payload OT - _all_2b_autodichiarazione_componente_team_p_rivato" e "payload OT - _all_2c_autodichiarazione_componente_team_p_ubblico", che riportano "Dichiara, inoltre, di accettare che il ruolo di Beneficiario (unico contraente responsabile nei confronti dell'ASI) venga svolto da;"</p> <p>2) La dichiarazione è necessaria. Non è richiesto che venga resa secondo uno specifico modello 3), 4A), 4B) vedi #21,22,23</p>
28	<p>Si chiede conferma che i PSSA relativi alla proposta economica debbano essere firmati:</p> <p>1) dal legale rappresentante del PRIME (come indicato nel paragrafo Busta C: Documentazione economica); e in cima a ciascun Excel, anche dal legale rappresentante dell'azienda/ente partner responsabile del WP.</p> <p>2) In caso affermativo, chiedo se sia ammissibile una scansione del documento firmato dal partner e successivamente siglato in originale dal PRIME, oppure se sia obbligatorio che anche la firma del partner sia in originale.</p>	<p>1. Sì, entrambi 2. No, vedi #21,22,23</p>
29	Chiarimenti in merito alla rendicontazione delle spese generali di progetto. In particolare, chiediamo se sono ammesse in una percentuale massima già stabilita e se sono rendicontabili in	Vedi #16

	maniera forfettaria o se è richiesta documentazione probatoria dell'ammontare delle spese	
--	---	--